

๑๖. มีแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับความเสียงของสถานศึกษา (ไม่รวมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย) และมีการดำเนินการ

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนได้จัดทำแผนเผชิญเหตุตามนโยบายและการกำหนดมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเขตลพบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมทำให้คนไทยในยุคปัจจุบันเกิดการตื่นตัว และสนใจในการค้นหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองและครอบครัว ทุกคนมีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย ได้อย่างเสรีทำให้เกิดการพัฒนาตนเองเป็นแบบพลวัตสังคมถูกขับเคลื่อนผ่านการแสดงออกด้านสิทธิเสรีภาพอย่างอิสระ โดยเฉพาะเด็กหรือเยาวชนในวัยเรียนที่ให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิและเสรีภาพของตนเอง นักเรียนมีความสนใจในการหาข้อมูลข่าวสารด้วยตนเอง ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียที่หลากหลาย อีกทั้งกล้าที่จะแสดงออกผ่านพฤติกรรม การสื่อสารออนไลน์ หรือรวมไปถึงการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ในกลุ่มวัยของตนเองเพื่อที่จะให้ผู้ที่มีความเห็นต่างได้รับรู้ และแก้ไขในสิ่งที่เรียกร้อง แต่อย่างไรก็ตามเมื่อเกิดการแสดงออกซึ่งความเห็นต่างที่อยู่บนพื้นฐานค่านิยมไทยอาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างผู้ที่มีความเห็นต่างกัน นำมาซึ่งการปะทะสู่ความรุนแรง โดยเริ่มจากความรุนแรงระดับเล็กน้อยจนถึงขั้นทำให้เกิดชนวนความแตกแยกและเข้าใจผิดที่ลุกลามเป็นปัญหาใหญ่พร้อมทั้งส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียนซึ่งเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องคอยระมัดระวังป้องกันและสนับสนุนให้นักเรียนมีความปลอดภัยสูงสุด

โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาเขตลพบุรี มีหน้าที่ดูแล การจัดการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควบคู่กับการดูแลและรักษาความปลอดภัยให้กับนักเรียนที่เป็นเยาวชนและเป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติ ดังนั้น จึงกำหนดมาตรการโรงเรียน ปลอดภัย (Safety School เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยให้กับบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ในการสร้างข้อตกลง แนวทางปฏิบัติ ในการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากการแสดงออกด้านสิทธิ และเสรีภาพของนักเรียน โดยการสร้างความเข้าใจในกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีหน้าที่หลัก ในการจัดการเรียนการสอนควบคู่กับการป้องกันและส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างเสรีอยู่บนพื้นฐาน ความเหมาะสมตามคุณลักษณะของนักเรียน โดยยึดถือความปลอดภัยของนักเรียนเป็นที่ตั้ง ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสิทธิเสรีภาพทางสังคม ซึ่งจะช่วยให้ลดช่องว่างระหว่างนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความคิดเห็น ที่ขัดแย้งและส่งผลสู่การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้นโรงเรียน ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดและพัฒนาการศึกษาให้เกิดคุณภาพ เพื่อสร้าง โอกาสและความเท่าเทียมทางการศึกษาอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งดูแลปกป้อง ค้ำครองและช่วยเหลือให้ทุกกลุ่มบุคคล ช่างต้นมีความมั่นใจในความปลอดภัยและอยู่ร่วมกันในสถานศึกษาอย่างมีความสุข จึงได้กำหนดแนวทาง และมาตรการป้องกันภัยให้กับสถานศึกษาและนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตลพบุรีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีการจัดทำมาตรการป้องกันและแนวทางการรักษาความปลอดภัยของ สถานศึกษา ด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

๒.๒ เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อมสามารถป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัยและปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจโดยเฉพาะนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

๒.๔ เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

สถานศึกษา นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย และป้องกันความขัดแย้งที่เกิดจากความคิดเห็นที่แตกต่าง

เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน และป้องกันเหตุความรุนแรงอันนำไปสู่ความฟ้องร้องต่าง ๆ และความแตกแยกในสังคม

๔. ยุทธศาสตร์

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. จัดระบบรักษาความปลอดภัย และป้องกันความขัดแย้ง ให้โรงเรียนในสังกัดปฏิบัติตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

๒. จัดตั้งศูนย์ประสานงานเครือข่ายการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดและระบบดูแลการช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาลพบุรีในการประสานงานเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัย และป้องกันความขัดแย้งให้นักเรียน

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดระบบดูแลความปลอดภัยให้นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กำกับ ติดตาม และประเมินผลระบบการดูแลความปลอดภัยของนักเรียนในสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่พัฒนาระบบต่อไป

ระดับสถานศึกษา

๑. จัดระบบการรักษาความปลอดภัย และป้องกันความขัดแย้งให้แก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของ ครู ผู้ปกครอง เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน
๓. มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

๕. การวางแผนการดำเนินงาน

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้แก่ข้าราชการครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันวางแผนป้องกัน แก้ไข ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อให้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕) และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ พร้อมทั้งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
๑. ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียน ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่ายเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภัยจากสภาพแวดล้อม
๒. กำหนดมาตรการหลัก	กำหนดมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข
๓. กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อ วัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น และสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
๔. กำหนดกิจกรรม	กำหนดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม
๕. กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้

การดำเนินการกำหนดมาตรการความปลอดภัย

๑. ศึกษาสภาพทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา เริ่มเปิดทำการสอนเมื่อ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๑๑ เลขที่ ๖๐๘ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลลำนารายณ์ อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๕๑๓๐ โทรศัพท์ ๐๓๖๖๘๘๙๙๑ โทรสาร ๐๓๖๘๘๙๙๒ E - mail : school@chaiwit.ac.th website : www.chaiwit.ac.th สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ มีเนื้อที่ ๒๙ ไร่ ๓ งาน ๖๑ ตารางวา เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีห้องเรียน ๖๘ ห้องเรียน เป็นระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๔ ห้องเรียน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๒ ห้องเรียน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๒ ห้องเรียน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๐ ห้องเรียน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๐ ห้องเรียน และระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๐ ห้องเรียน มีเขตพื้นที่บริการจำนวน ๕ ตำบล คือ ตำบลชัยนารายณ์ หมู่ ๑ , ๔ , ๖ ตำบลนิคมลำนารายณ์ หมู่ ๕-๘ ตำบลลำนารายณ์ หมู่ ๑-๑๒ ตำบลท่ามะนาว หมู่ ๑-๘ ตำบลนาโสม หมู่ ๔

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้มาตรฐานสากล บนพื้นฐานคุณธรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี

ค่านิยม

“บริหารจัดการเด่น บุคลากรดี นักเรียนดี มีความสุข”

พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมความสามารถในการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
๒. ส่งเสริมคุณธรรมนักเรียน

เป้าประสงค์

๑. นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
๒. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม

อัตลักษณ์

นักเรียนดีมีคุณธรรม

เอกลักษณ์

การไหว้แบบไทยคือชัยบาดาลวิทยา

คำขวัญ

ประพุดดี มีวินัย ใฝ่ศึกษา สามารถพัฒนา

๒ ข้อมูลผู้บริหาร



นางณัฐฉิณี หอมจันทร์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา

๓ ข้อมูลครูและบุคลากร

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร				รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา					
ผู้อำนวยการ	-	-	๑	-	๑
รองผู้อำนวยการ	-	-	๔	-	๔
รวม	-	-	๕	-	๕
๒. ผู้สอนระดับมัธยมศึกษา					
ครูระดับมัธยมศึกษา	-	๙๑	๓๔	-	๑๒๕
พนักงานราชการ	-	๑	-	-	๑
ครูอัตราจ้าง	-	๗	-	-	๗
ครูต่างประเทศ	-	๕	-	-	๕
รวม	-	๑๐๔	๓๕	-	๑๓๙
๓. บุคลากรสายสนับสนุน					
เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๕	-	-	๖
ลูกจ้างประจำ	๒	-	-	-	๒
ลูกจ้างชั่วคราว	๑๖	-	-	-	๑๖
รวม	๒๐	๕	-	-	๒๕
รวมทั้งสิ้น	๒๐	๑๐๐	๓๖	-	๑๕๖

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖

๔ ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้นเรียน	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
	ชาย	หญิง		
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒๐๕	๒๙๕	๕๐๐	๓๕.๗๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๙๑	๒๓๔	๔๒๕	๓๐.๓๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒๐๖	๒๗๖	๔๘๒	๓๔.๔๓
รวมชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๖๐๒	๕๐๕	๑๑๐๗	๓๓.๕๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๑๗	๒๗๐	๓๘๗	๓๘.๗๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๑๗	๒๕๖	๓๗๓	๓๗.๓๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๒๖	๒๕๖	๓๘๒	๓๘.๒๐
รวมชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	๓๕๐	๘๐๘	๑,๑๕๘	๓๘.๐๖
รวมทั้งหมด	๙๖๒	๑,๕๘๗	๒,๕๔๙	๓๕.๔๐

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๕ ข้อมูลทรัพยากร

ข้อมูลพื้นฐานอาคารสถานที่และการใช้พื้นที่ในการจัดการศึกษา

อาคารสถานที่	จำนวนห้อง	พื้นที่ใช้จัดการศึกษา	รวมพื้นที่ทั้งหมด
		(ห้อง/ตารางเมตร)	(ตารางเมตร)
อาคาร ๑	๑๔	๖ ห้อง / ๔๔๘ ตารางเมตร	๘๙๖ ตารางเมตร
อาคาร ๒	๒๑	๑๕ ห้อง / ๑,๐๒๔ ตารางเมตร	๑,๖๘๔ ตารางเมตร
อาคาร ๓	๒๐	๑๗ ห้อง / ๑,๘๕๖ ตารางเมตร	๑,๙๒๐ ตารางเมตร
อาคาร ๔	๒๐	๑๕ ห้อง / ๑,๑๒๐ ตารางเมตร	๑,๗๒๐ ตารางเมตร
อาคาร ๕	๒๑	๑๘ ห้อง / ๑,๙๒๔ ตารางเมตร	๒,๓๔๘ ตารางเมตร
อาคาร ๖	๑๘	๑๖ ห้อง / ๓๘๔ ตารางเมตร	๑,๑๕๒ ตารางเมตร
อาคารหลวงพ่อกุณ	๒	๒ ห้อง / ๒๕๒ ตารางเมตร	๕๐๔ ตารางเมตร
อาคารอุตสาหกรรม	๔	๑ หลัง ๕๓๖ ตารางเมตร	๓๕๖ ตารางเมตร
ห้องพักผู้อำนวยการ	๑	๑ หลัง ๘๐ ตารางเมตร	๘๐ ตารางเมตร
อาคารประชาสัมพันธ์	๑	๑ หลัง ๘๐ ตารางเมตร	๖๔ ตารางเมตร
ศูนย์การเรียนรู้ศิลปะมวยไทย	๑	๑ หลัง ๖๔ ตารางเมตร	๓๘ ตารางเมตร

อาคารสถานที่	จำนวนห้อง	พื้นที่ใช้จัดการศึกษา	รวมพื้นที่ทั้งหมด
		(ห้อง/ตารางเมตร)	(ตารางเมตร)
สำนักงานสถานักเรียน, สำนักงานนักศึกษาวิชาทหาร	๑	๑ หลัง ๙๖ ตารางเมตร	๙๖ ตารางเมตร
หอประชุมใหญ่	๑	๑ หลัง ๗๖๘ ตารางเมตร	๗๖๘ ตารางเมตร
หอประชุมเล็ก,ห้องปฏิบัติการ ดนตรีไทย	๑	๑ หลัง ๖๕๔ ตารางเมตร	๖๕๔ ตารางเมตร
โรงอาหาร	๑	๑ หลัง ๑,๗๖๘ ตารางเมตร	๑,๗๖๘ ตารางเมตร
ห้องน้ำชาย	๖ หลัง ๔๖ ที่	-	-
ห้องน้ำหญิง	๘ หลัง ๖๒ ที่	-	-
สนามฟุตบอล	๑ สนาม	๖,๖๗๔ ตารางเมตร	๖,๖๗๔ ตารางเมตร
สนามบาสเกตบอล	๒ สนาม	๑,๘๒๔ ตารางเมตร	๑,๘๒๔ ตารางเมตร
สนามวอลเลย์บอล	๑ สนาม	๒๙๓ ตารางเมตร	๒๙๓ ตารางเมตร
สนามแบดมินตัน	๔ สนาม	๓๘๔ ตารางเมตร	๓๘๔ ตารางเมตร
สนามเซปัก-ตะกร้อ	๒ สนาม	๒๖๔ ตารางเมตร	๒๖๔ ตารางเมตร
สนามเปตอง	๒ สนาม	๙๖ ตารางเมตร	๙๖ ตารางเมตร

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ

อาคาร ๑	อาคาร ๒	อาคาร ๓
๑. ฝ่ายบริหารวิชาการ ๒. ห้องแนะแนว ๓. ห้องทะเบียนนักเรียน ๔. ห้องเกียรติยศ ๕. ห้องกิจกรรมชุมนุม ๖. ห้องสารสนเทศ ๗. ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน	๑. ฝ่ายงบประมาณแผนงานและ บุคคล ๒. ห้องปฏิบัติการคหกรรม ๓. ห้องเรียนนักเรียนเรียนร่วม ๔. ห้องปฏิบัติการภาษาไทย ๕. ห้องศูนย์ภาษาไทย	๑. ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๒. ปฏิบัติการเคมี ๓. ปฏิบัติการชีววิทยา ๔. ปฏิบัติการฟิสิกส์

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ

อาคาร ๔	อาคาร ๕	อาคาร ๖
๑. ห้องจริยธรรม ๒. ห้องพิพิธภัณฑ์ ๓. ห้องปฏิบัติการดนตรีสากล ๔. ห้องปฏิบัติการศิลปศึกษา ๕. ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์ ๖. ห้องพยาบาล ๗. ธนาคารโรงเรียน ๘. ธนาคารขยะ ๙. ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔. ห้องปฏิบัติการภาษาอังกฤษ ๕. ห้องศูนย์ภาษาอังกฤษ	๑. ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ๒. ห้องปฏิบัติการการงานอาชีพและเทคโนโลยี

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ

อาคารเอนกประสงค์	อาคารประกอบ	อาคารอื่นๆ
๑. ห้องสมุด ๒. ห้องโสตทัศนศึกษา	๑. ห้องปฏิบัติการช่าง ๑ ๒. ห้องปฏิบัติการช่าง ๒ ๓. ห้องปฏิบัติการช่าง ๓ ๔. ห้องปฏิบัติการช่าง ๔	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องพักผู้อำนวยการ - อาคารประชาสัมพันธ์ - ศูนย์การเรียนรู้ศิลปมวยไทย - สำนักงานสภานักเรียน, สำนักงานนักศึกษาวิชาทหาร - หอประชุมเล็ก, ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย - โรงอาหาร - อาคารประกอบอาหาร, ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๑ ห้องสมุดมีขนาด ๒๘๐ ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด ๒๓,๐๐๐ เล่ม
 การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบ คอมพิวเตอร์
 จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย ๑,๖๗๙ คน/วันคิดเป็น ร้อยละ ๖๙.๐๔ ของนักเรียนทั้งหมด

๒ ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน ๕ ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน ๕ ห้อง
ห้องปฏิบัติการทางภาษา (English)	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการดนตรีสากล	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย	จำนวน ๑ ห้อง

- ๓ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐๐ เครื่อง
 ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน ๒๐๐ เครื่อง
 ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน - เครื่อง
 จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย ๒,๕๔๙ คน/วัน
 คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนทั้งหมด
 ใช้เพื่อการบริหาร จำนวน ๕๐ เครื่อง

๔ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. ห้องสมุด	๑๖๗,๙๐๐
๒. ห้องพิพิธภัณฑ์	๑,๒๓๒
๓. ธนาคารโรงเรียน	๗,๕๙๕
๔. ศูนย์การเรียนรู้มวยไทย	-
๕. ห้องจริยศึกษา	๗๕๐
๖. ห้องนาฏศิลป์	๑,๒๘๑
๗. ห้องโสตทัศนศึกษา	๒๕๓
๘. เรือนเพาะชำ-สวนครัว	๗๙๐
๙. ลานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๒,๓๐๙

๕ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. ค่ายลูกเสืออภินิหาร	๑
๒. ค่ายลูกเสือแฉมเป็ยนแคมป์	๑
๓. บริษัททรัพย์ทิพย์	๑
๔. สวนสมุนไพรรักษาพยาบาลชัยบาดาล	๑
๕. ท่อเสื่อกกบ้านท่าดินดำ	๑
๖. ทำกลองโชนบ้านบัวชุม	๑
๗. ชายหาดบางแสน จ.ชลบุรี	๑
๘. สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ม.บูรพา	๑
๙. องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ จ.ปทุมธานี	๑
๑๐. พิพิธภัณฑ์อยู่เรือหลวง จ.กรุงเทพมหานคร	๑

แผนผังโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา

การกำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุบัติเหตุ อุบัติภัย ปัญหาไซเบอร์ และ ทาง
สังคมอื่น

๑) ด้านบุคคล

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ครูกับนักเรียน</p>	<p>๑. โรงเรียนกำหนด กฎ ระเบียบ ที่มาจากข้อเสนอแนะและการมีส่วนร่วมของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนถือปฏิบัติได้โดยไม่ขัดต่อหลักสิทธิเสรีภาพของบุคคล โดยจัดพิมพ์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองได้ทราบ</p> <p>๒. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) เพื่อทำความเข้าใจและหารือข้อตกลง ร่วมกันเกี่ยวกับการคุ้มครอง ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนและแจ้งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนฯ</p> <p>๓. ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามไม่ให้อาจารย์ครูและบุคลากรทางการศึกษาลงโทษนักเรียนด้วยวิธีความรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้งความโกรธ หรือความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนและความร้ายแรงของพฤติกรรมประกอบการลงโทษด้วย เพื่อที่จะแก่นิสัยความประพฤติที่ไม่ดีของนักเรียน ในกรณีที่อาจารย์ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดกฎ ระเบียบ กฎหมาย ต้องทำหนังสือแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมระบุเหตุและการลงโทษการกระทำความผิด โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง ศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งมีการลงโทษผู้กระทำความผิด ๔ สถาน ดังนี้</p> <p>(๑) ว่ากล่าวตักเตือน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนทำความผิดไม่ร้ายแรง</p> <p>(๒) การทำทัณฑ์บน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน นักศึกษาในกรณีทำให้เสียชื่อเสียงและเกียรติยศของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่ซื่อสัตย์ การทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือและเชิญบิดา มารดาหรือผู้ปกครองมารับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. นักเรียน</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๑. ครูกับนักเรียน (ต่อ)	<p>(๓) การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูลหลักฐาน</p> <p>(๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่สมควรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางกระทรวงกำหนด</p>	
๒. ครูกับบุคคลอื่น	<p>๑. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) โดยให้ผู้บริหารและครูที่ปรึกษาได้พบกับผู้ปกครองเพื่อแจ้งพฤติกรรมของนักเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำความเข้าใจ รวมทั้งหารือแนวทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>๒. จัดให้ครูที่ปรึกษาได้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๓. เมื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดกฎ ระเบียบ กฎหมาย ต้องแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบพร้อมระบุเหตุและการลงโทษการทำความผิด โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งมีการลงโทษผู้กระทำความผิด ๔ สถาน ดังนี้</p> <p>(๑) ว่ากล่าวตักเตือน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนทำความผิดไม่ร้ายแรง</p> <p>(๒) การทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน นักศึกษาในกรณีทำให้เสียชื่อเสียงและเกียรติยศของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เข็ดหลาบ การทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ และเชิญบิดา มารดาหรือผู้ปกครองมารับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. นักเรียน</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>(๓) การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษา กำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูลหลักฐาน</p> <p>(๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่สมควรปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงกำหนด</p>	
๓. ครูกับครู	<p>๑. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม มีความเข้าใจในระเบียบกฎหมายของข้าราชการ วิธีปฏิบัติราชการ ในสถานศึกษา</p> <p>๒. ประเมินสภาวะทางอารมณ์ให้กับข้าราชการครูอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๓ จัดกิจกรรมส่งเสริม สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนครู</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. นักเรียน</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p>

๒ ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๑. อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคารประกอบ	<p>๑. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า สายไฟโครงสร้างและส่วนประกอบอาคารเดือนละ ๑ ครั้ง/ตามความจำเป็น</p> <p>๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลในการดูแลรักษาอาคารสถานที่</p> <p>๓. ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่เกี่ยวกับอาคารสถานที่</p> <p>๔. ชี้แจงให้ความรู้การดูแลรักษาเพื่อระวังความปลอดภัยของอาคารเรียน อาคารประกอบ</p> <p>๕. จัดทำป้ายและแผนผังข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตรายทุกชั้นเรียน และแผนผัง</p> <p>๖. จัดให้มีแผนซักซ้อมการป้องกันและซักซ้อมการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๗. แต่งตั้งเวรยามรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. นักการภารโรง</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p> <p>๕. ชุมชน</p>
๒. อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา	<p>๑. แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ ติดตามดูแลการรักษาความปลอดภัยตลอดทั้งวัน</p> <p>๒. จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้น และนำส่งสถานพยาบาล</p> <p>๓. หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีนต้นไม้</p> <p>๔. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเสมอ</p> <p>๕. จัดให้ป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ</p> <p>๖. จัดให้มีความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในกรณีที่พบวัตถุสิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูเวรประจำวัน</p> <p>๓. ครูอนามัยโรงเรียน</p> <p>๔. นักการภารโรง</p> <p>๕. เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล</p> <p>๖. เจ้าหน้าที่มูลนิธิ ลำานารายณ์</p> <p>๗. นักเรียน</p> <p>๘. ผู้ปกครอง</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๒. อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา (ต่อ)	๗. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ๘. จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา ๙. จัดให้มีการบำรุงดูแลรักษาความสะอาดโดยรอบสม่ำเสมอ ๑๐. จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย ๑๑. หลีกเลี่ยงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหรือเครื่องเล่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้ง่าย	
๓. อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมภายนอกของสถานศึกษา	๑. มีการสำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ โดยใช้ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกันและแก้ไข ๓. ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๔. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียน บุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครูเวรประจำวัน ๓. ครูอนามัยโรงเรียน ๔. นักการภารโรง ๕. เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ๖. เจ้าหน้าที่มูลนิธิ ๗. นักเรียน ๘. ผู้ปกครอง
๔. อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ	๑. ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ก่อนใช้ทุกครั้ง ๒. ห้ามใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด ๓. แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภทของอุปกรณ์ ๔. จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในที่เก็บทุกครั้งอย่างเป็นระเบียบปลอดภัย ๕. กำกับ ดูแลนักเรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ให้ถูกต้องเหมาะสมกับประเภทกิจกรรม	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. นักการภารโรง ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>๕. อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้าน และ สถานศึกษา</p>	<p>๑. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน</p> <p>๒. สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนด มาตรการรับ-ส่งนักเรียนตอนเช้าและเลิกเรียน</p> <p>๓. กำกับ ดูแลนักเรียนที่ใช้จักรยานให้ชิดทางซ้ายและเป็นแถว</p> <p>๔. จัดครูเวรประจำวันตรวจเช็คนักเรียนที่มีผู้ปกครองมารับ</p> <p>๕. แนะนำการเดินแถวกลับบ้านและให้พี่ดูแลน้อง</p> <p>๖. ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร</p> <p>๗. จัดครูเวรและนักเรียนคอยรับ-ส่งนักเรียนที่ประตูเข้าออก</p> <p>๘. ตรวจสอบยานพาหนะให้มีความเหมาะสมปลอดภัยต่อสภาพการใช้งาน</p> <p>๙. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ถังดับเพลิง ค้อน เป็นต้น ที่ประจำยานพาหนะ</p> <p>๑๐. ตรวจสอบประวัติคนขับ ความสามารถในการขับขี่ ใบอนุญาตการขับขี่</p> <p>๑๑. กำหนดให้มีพนักงานควบคุมเพื่อดูแลความปลอดภัยของผู้โดยสาร</p> <p>๑๒. กำหนดแนวปฏิบัติในการโดยสารด้วยความปลอดภัยแก่นักเรียนและผู้จ้าง เช่น ห้ามห้อยโหน ปีนป่ายหยอกล้อขณะรถยนต์เคลื่อนที่</p> <p>๑๓. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งที่มีการขึ้นและลงรถยนต์</p> <p>๑๔. จัดทำป้ายชื่อรถรับ-ส่งนักเรียนให้เห็นอย่างชัดเจน</p> <p>๑๕. การประกันภัยโดยความสมัครใจสำหรับนักเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครู</p> <p>๓. นักการภารโรง</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p> <p>๕. ชุมชน</p>
<p>๖. อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปร่วมกิจกรรมสำคัญ</p>	<p>๑. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด</p> <p>๒. เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน</p> <p>๓. จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง</p> <p>๔. จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย</p> <p>๕. จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน</p> <p>๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p> <p>๗. ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน</p> <p>๘. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูเวรประจำวัน</p> <p>๓. ครูอนามัยโรงเรียน</p> <p>๔. นักการภารโรง</p> <p>๕. เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล</p> <p>๖. มูลนิธิลำานารายณ์</p> <p>๗. นักเรียน</p> <p>๘. ผู้ปกครอง</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๖. อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปร่วมกิจกรรมสำคัญ (ต่อ)	๙. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ๑๐. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด ๑๑. ให้ความรู้นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง ๑๒. ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่เพื่อความปลอดภัย ๑๓. ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยทางถนน	
๖. อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา	๑. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด ๒. เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน ๓. จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง ๔. จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย ๕. จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน ๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน ๘. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย ๙. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ๑๐. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด ๑๑. ให้ความรู้นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง ๑๒. ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่เพื่อความปลอดภัย ๑๓. ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยทางถนน	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. นักการภารโรง ๔. นักเรียน ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน
๗. อุบัติเหตุจากการนำนักเรียนร่วมกิจกรรมสำคัญ	๑. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ๒. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด ๓. ให้ความรู้นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง ๔. จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัยทุกครั้ง ๕. ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่ที่ปลอดภัย ๖. ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยท้องถิ่น ๗. จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นทุกครั้ง ๘. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. นักการภารโรง ๔. นักเรียน ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน ๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๘. อุบัติเหตุจากยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน	<p>๑. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน</p> <p>๒. ตรวจสอบยานพาหนะให้มีความเหมาะสมปลอดภัยต่อสภาพการใช้งาน</p> <p>๓. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ถังดับเพลิง ค้อน เป็นต้นประจำยานพาหนะ</p> <p>๔. ตรวจสอบประวัติคนขับ ความสามารถในการขับขี่ใบอนุญาตการขับขี่</p> <p>๕. กำหนดให้มีพนักงานควบคุมเพื่อดูแลความปลอดภัยของผู้โดยสาร</p> <p>๖. กำหนดแนวปฏิบัติในการโดยสารด้วยความปลอดภัยแก่นักเรียนและผู้จ้าง เช่น ห้ามห้อยโหน ปีนป่ายหยอกล้อขณะรถยนต์เคลื่อนที่</p> <p>๗. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งที่มีการขึ้นและลงรถยนต์</p> <p>๘. จัดทำป้ายชื่อรถรับ-ส่งนักเรียนให้เห็นอย่างชัดเจน</p> <p>๙. การประกันภัยโดยความสมัครใจสำหรับนักเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. นักการภารโรง</p> <p>๔. นักเรียน</p> <p>๕. ผู้ปกครอง</p> <p>๖. ชุมชน</p>

๓) ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๑. อัคคีภัย	<p>๑. แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ และมีการปรับปรุงเมื่อมีอายุการใช้งานเกินกำหนด หรือมีสภาพที่ไม่พร้อมใช้งาน</p> <p>๒. ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ และจัดทำแผนซักซ้อมนักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ</p> <p>๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. วางแผนรับสถานการณ์ไว้ล่วงหน้า</p> <p>๕. จัดแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือไว้ล่วงหน้า</p> <p>๖. ขจัดสิ่งรกรุงรังในบริเวณสถานศึกษา อาคารและห้องต่าง ๆ</p> <p>๗. หากเกิดเหตุให้รายงานต้นสังกัดทันที</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. นักการภารโรง</p> <p>๔. นักเรียน</p> <p>๕. ผู้ปกครอง</p> <p>๖. ชุมชน</p> <p>๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๒. วาตภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒. จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓. ตรวจสอบสภาพอาคารต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ๔. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๕. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. นักการภารโรง ๔. นักเรียน ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน ๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจ
๓. อุทกภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒. จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓. ตรวจสอบสภาพอาคารต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ๔. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๕. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๖. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. นักการภารโรง ๔. นักเรียน ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน ๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจ
๔. ธรณีพิบัติภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒. จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓. ตรวจสอบสภาพอาคารต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ๔. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๕. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. นักการภารโรง ๔. นักเรียน ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน ๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

๔) ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๑. การล่วงละเมิดทางร่างกายและจิตใจ	<p>๑. แต่งตั้งกรรมการเฝ้าระวังป้องปรามนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และสถานที่จุดเสี่ยง โดยเฉพาะห้องเรียน ห้องน้ำ</p> <p>๒. ให้ความรู้แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน</p> <p>๓. จัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๔. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง</p> <p>๕. ให้มีผู้รับผิดชอบรายงานตามลำดับชั้น</p> <p>๖. นำนักเรียนเข้าสู่การช่วยเหลือ โดยมีครูดูแลติดตามอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง</p> <p>๗. ประสานงานผู้ปกครองเพื่อให้ความช่วยเหลือดูแล</p> <p>๘. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บ้านพักเด็กและครอบครัว สถานตำรวจ เป็นต้น</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ครูแนะแนว</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p> <p>๕. ชุมชน</p> <p>๖. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</p> <p>๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p>
๒. การทำร้ายตัวเองและการฆ่าตัวตาย	<p>๑. จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพโดยมอบหมายครูที่ปรึกษา สังเกตพฤติกรรมนักเรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>๒. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษาเพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหากับพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เกิดความรัก ความสามัคคี ความเอื้ออาทร และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน</p> <p>๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างหลากหลาย</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญ นักจิตวิทยา ให้คำปรึกษาอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๖. ประสานพ่อแม่ ผู้ปกครองทันที เมื่อเกิดปัญหา เพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยวิธีการหลากหลาย</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>
๓. การทะเลาะวิวาท	<p>๑. ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษาเพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหากับพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>๓. จัดให้มีการหน่วยเคลื่อนที่เร็ว เพื่อเข้าระงับเหตุกรณีที่มีเหตุทะเลาะวิวาท โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจมีตำรวจประสานโรงเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๓. การทะเลาะวิวาท (ต่อ)	<p>๔. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนผู้ก่อเหตุ ผู้ได้รับบาดเจ็บให้ ผู้ปกครองนักเรียนทราบและจัดเจ้าหน้าที่ดูแล โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ อปพร. หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
๔. การถูกล่อลวงและลักพา	<p>๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะการป้องกันตนเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา</p> <p>๒. จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดเวรยามเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>๓. ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง ในการสอดส่องนักเรียนอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ</p> <p>๔. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ช่วยสอดส่องดูแลเพื่อป้องกันการถูกล่อลวงและลักพา</p> <p>๕. ให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการล่อลวงและลักพา และวิธีการป้องกันให้นักเรียนทราบทุกระยะ</p> <p>๖. ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการติดตามค้นหา</p> <p>๗. ขอความร่วมมือจากครู ผู้ปกครอง ชุมชน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการแจ้งเบาะแส</p> <p>๘. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>
๕. สื่อลามกอนาจารหรือภัยทาง Socail	<p>๑. ควบคุมดูแลการนำข้อมูลข่าวสารและสื่อบันเทิงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศ ไม่ให้เข้ามาเผยแพร่ในสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดทำหลักสูตรบูรณาการการสอนในเรื่องเพศศึกษา เพศวิถี ศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมที่ดี และเหมาะสมในทางสังคมให้กับนักเรียน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมและเสริมสร้างค่านิยม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามให้กับนักเรียนเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม</p> <p>๔. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจตรา ควบคุมดูแล ตามแหล่งจำหน่ายและเผยแพร่</p> <p>๕. ดำเนินการตรวจค้นยึดสิ่งของและลงโทษ หากพบนักเรียนนำสื่อลามกอนาจารเข้ามาสถานศึกษา ติดต่อประสานงาน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๕. สื่อลามกอนาจาร หรือภัยทาง Socail (ต่อ)	<p>ผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม</p> <p>๖. มอบครูที่ปรึกษา ติดตามและเฝ้าระวัง ภายหลังจากดำเนินการแก้ไขแล้ว เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในระยะต่อไปมิให้เกิดขึ้น</p>	
๖. อบายมุข	<p>๑. กำหนดให้สถานศึกษา เป็นเขตปลอดอบายมุขทุกประเภท</p> <p>๒. จัดทำแผนผัง zoning เขตปลอดอบายมุขร่วมกับชุมชน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และความตระหนักโทษภัยและปัญหาอบายมุข ที่มีผลกระทบต่อการเรียนรู้และความเป็นอยู่ของนักเรียน</p> <p>๔. มอบหมายครูที่ปรึกษา ติดตามสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักเรียน ในกลุ่มที่มีปัญหาและกลุ่มเสี่ยง ต้องรีบดำเนินการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในเบื้องต้น</p> <p>๕. สำรวจแหล่งอบายมุขหรือแหล่งมั่วสุม โดยจัดทำเป็นข้อมูลแผนที่ตั้งเพื่อการประสานกับครูผู้รับผิดชอบ ผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>๖. ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองช่วยกวดขันดูแลบุตรหลานอย่างใกล้ชิด ทั้งการเรียน ค่าใช้จ่ายเงิน การใช้โทรศัพท์ การออกเที่ยวเตร่ หรือการทำกิจกรรมนอกบ้าน รวมทั้งการใช้สื่อเทคโนโลยีในครอบครัวยังไปในทางที่ไม่เหมาะสม</p> <p>๗. จัดตั้งกลุ่มเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนในการให้ข้อมูลข่าวสารและติดตามสอดส่องดูแลป้องกันไม่ให้นักเรียนไปมั่วสุมในแหล่งอบายมุขต่าง ๆ</p> <p>๘. จัดทำทะเบียนข้อมูลนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง</p> <p>๙. เชิญผู้ปกครองประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา และให้ความช่วยเหลืออย่างจริงจังร่วมกัน</p> <p>๑๐. จัดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกตรวจตราตามแหล่งอบายมุขต่าง ๆ โดยการประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>
๗. พฤติกรรมชู้สาว	<p>๑. ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านการวางตัวคบเพื่อนต่างเพศ และจัดการเรียนการสอนเรื่องเพศศึกษา</p> <p>๒. มอบหมายครูที่ปรึกษา ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๓. จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ปลอดโปร่งไม่มีมุมอับ อันจะส่งผลต่อพฤติกรรมในทางที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน</p> <p>๔. กำกับติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. นักเรียน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๗. พฤติกรรมชู้สาว (ต่อ)	<p>๕. สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนและโรงเรียนในการแจ้งเบาะแส</p> <p>๖. เมื่อนักเรียนประสบปัญหาให้สถานศึกษามอบหมายผู้รับผิดชอบสืบหาข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไข ในกรณีที่เป็นปัญหาร้ายแรงให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับขั้นตอน</p> <p>๗. ประสานงานเชิญผู้ปกครองมารับทราบปัญหา และร่วมมือช่วยกันแก้ไขปัญหา ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่เหมาะสม</p> <p>๘. ติดตาม กำกับ ดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม</p>	
๘. อินเทอร์เน็ตและเกม	<p>๑. ให้ความรู้นักเรียนในการเลือกบริโภคข้อมูลข่าวสาร ภัยจากสื่ออินเทอร์เน็ต</p> <p>๒. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสนใจหรือสร้างแรงจูงใจในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต อย่างสร้างสรรค์</p> <p>๓. ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการป้องกัน กวดขัน ดูแล ตามแหล่งสถานบันเทิง ร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกม เป็นต้น</p> <p>๔. ครูฝ่ายปกครองและครูที่ปรึกษากำกับ ติดตาม การมาเรียนของนักเรียนและประสานกับผู้ปกครองในการเดินทางไป – กลับระหว่างบ้านและโรงเรียน</p> <p>๕. จัดให้บริการอินเทอร์เน็ตกับนักเรียนในช่วงเวลาที่เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน และให้ครูควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด</p> <p>๖. ดำเนินการนำกลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงมาอบรมให้ความรู้ในเรื่องการใช้อินเทอร์เน็ต</p> <p>๗. จัดอาสาสมัครนักเรียนคอยตรวจสอบการใช้อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ต่าง ๆ</p> <p>๘. ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อติดตามตรวจสอบร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกมที่ให้บริการนักเรียนช่วงเวลาเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. นักเรียน</p>
๙. การกลั่นแกล้ง (Bully)	<p>๑. ปลุกฝังให้นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาเคารพสิทธิของผู้อื่นและให้เกียรติซึ่งกันและกัน</p> <p>๒. จัดกิจกรรมหรือการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมความเข้าใจและความตระหนักในเรื่องของการกลั่นแกล้ง และการปฏิบัติตนเชิงบวกต่อผู้อื่น</p> <p>๓. ให้ความรู้กับผู้ปกครอง เพื่อการเอาใจใส่และสังเกตสัญญาณความผิดปกติของบุตรหลาน</p> <p>๔. มอบหมายครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนสอดส่องดูแล</p> <p>๕. สร้างช่องทางในการแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลืออย่างเหมาะสมแก่นักเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. นักเรียน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๙. การกลั่นแกล้ง (Bully) (ต่อ)	๖. มีครูนักจิตวิทยาหรือครูแนะแนวคอยให้คำปรึกษา ๗. ประสานผู้ปกครองเมื่อเกิดปัญหา เพื่อการแก้ไขและปรับพฤติกรรมร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง	
๑๐. ความหลากหลายและความเท่าเทียมทางเพศ (LGBTQ)	๑. ทำความเข้าใจความหลากหลายทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ รสนิยมทางเพศ เพศสรีระ การแสดงออกทางเพศภาวะ ให้กับนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา ๒. การสร้างสภาพแวดล้อมที่แสดงออกถึงการเคารพในความหลากหลายทางเพศรวมถึงการปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเคารพและเท่าเทียม ๓. สร้างช่องทางในการแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลืออย่างเหมาะสม ๔. มีครูนักจิตวิทยาหรือครูแนะแนวคอยให้คำปรึกษา	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครอง ๔. ชุมชน ๕. นักเรียน
๑๑. การแสดงออกทางการเมือง ตามระบอบประชาธิปไตย	๑. สถานศึกษา เปิดพื้นที่ให้นักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมการแสดงทางความคิดเห็นภายใต้หลักสิทธิเสรีภาพในระบอบประชาธิปไตย และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด ๒. ผู้บริหารโรงเรียนต้องคำนึงถึงการใช้สิทธิเสรีภาพในการแสดงออกและความปลอดภัยของนักเรียนโดยไม่ให้มีบุคคลภายนอกเข้าร่วมการชุมนุม ๓. สถานศึกษาจะต้องละเว้นจากการแทรกแซงหรือจำกัดการใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมโดยปราศจากฐานทางกฎหมายที่เหมาะสมและไม่เป็นไปตามหลักความจำเป็นและหลักความได้สัดส่วนในบริบทของสังคมประชาธิปไตย ๔. สถานศึกษามีหน้าที่อำนวยความสะดวก และปกป้องคุ้มครองผู้ชุมนุมจากอันตรายหรือความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้น ๕. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ปลอดภัยในการใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมของนักเรียน ๖. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ที่นักเรียน สามารถถลงผิดลองถูกในการใช้สิทธิเสรีภาพของพวกเขาในระบอบประชาธิปไตยในกรณีที่มีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ครู อาจารย์ และผู้บริหารสถาบันก็ควรที่จะใช้ความเมตตา กำกับดูแล แนะนำและส่งเสริมให้ลูกศิษย์ทั้งหลายใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมได้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนภายใต้บริบทสังคมประชาธิปไตย ดังนั้นหากเข้าใจตรงกันว่าหน้าที่ของครู คือการสร้างคนให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม เพื่อที่ในวันข้างหน้าพวกเขาจะเป็นกำลังสำคัญที่ขับเคลื่อนประเทศชาติการสอนลูกศิษย์ให้เป็นพลเมืองดีในสังคมประชาธิปไตยก็ควรจะเป็นเป้าหมายที่ครู	๑. ผู้บริหารโรงเรียน ๒. ครู ๓. นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๑๑. การแสดงออกทางการเมือง ตามระบอบประชาธิปไตย (ต่อ)	อาจารย์ และผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องให้ความสำคัญไม่น้อยไปกว่าวิชาการในห้องเรียน	
๑๑. การแสดงออกทางการเมือง ตามระบอบประชาธิปไตย	<p>๑. สถานศึกษา เปิดพื้นที่ให้นักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมการแสดงทางความคิดเห็นภายใต้หลักสิทธิเสรีภาพในระบอบประชาธิปไตย และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๒. ผู้บริหารโรงเรียนต้องคำนึงถึงการใช้สิทธิเสรีภาพในการแสดงออกและความปลอดภัยของนักเรียนโดยไม่ให้มีบุคคลภายนอกเข้าร่วมการชุมนุม</p> <p>๓. สถานศึกษาจะต้องละเว้นจากการแทรกแซงหรือจำกัดการใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมโดยปราศจากฐานทางกฎหมายที่เหมาะสมและไม่เป็นไปตามหลักความจำเป็นและหลักความได้สัดส่วนในบริบทของสังคมประชาธิปไตย</p> <p>๔. สถานศึกษามีหน้าที่อำนวยความสะดวก และปกป้องคุ้มครองผู้ชุมนุมจากอันตรายหรือความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>๕. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ปลอดภัยในการใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมของนักเรียน</p> <p>๖. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ที่นักเรียน สามารถลองผิดลองถูกในการใช้สิทธิเสรีภาพของพวกเขาในระบอบประชาธิปไตยในกรณีที่มีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ครู อาจารย์ และผู้บริหารสถาบันก็ควรที่จะใช้ความเมตตา กำกับดูแล แนะนำและส่งเสริมให้ลูกศิษย์ทั้งหลายใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมได้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนภายใต้บริบทสังคมประชาธิปไตย ดังนั้นหากเข้าใจตรงกันว่าหน้าที่ของครู คือการสร้างคนให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม เพื่อที่ในวันข้างหน้าพวกเขาจะเป็นกำลังสำคัญที่ขับเคลื่อนประเทศชาติการสอนลูกศิษย์ให้เป็นพลเมืองดีในสังคมประชาธิปไตยก็ควรจะเป็นเป้าหมายที่ครู อาจารย์ และผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องให้ความสำคัญไม่น้อยไปกว่าวิชาการในห้องเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครู</p> <p>๓. นักเรียน</p>
๑๒. ข่าวปลอม (Fake News)	<p>๑. สถานศึกษา สร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบต่อข่าวปลอมแก่ผู้เรียน บุคลากร ชุมชนในพื้นที่ ด้วยช่องทางที่หลากหลายโดยเฉพาะสื่อออนไลน์</p> <p>๒. สถานศึกษาจัดอบรม สอนเสริม เพิ่มทักษะ หลักสูตรการรู้เท่าทันสื่อ ให้กับนักเรียนทุกระดับ</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. นักเรียน</p>

๕) ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน</p>	<p>๑. สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครู และบุคลากร ในเรื่องแนวทางการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน การป้องกันมลภาวะจากสิ่งแวดล้อม การป้องกันไม่ให้เกิดโรคต่าง ๆ ให้ระบาดมากขึ้น</p> <p>๒. จัดทำมาตรการบริหารจัดการขยะในสถานศึกษา</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจน</p> <p>๔. ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้ง ประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อดูแลนักเรียนที่มีร่างกายอ่อนแออย่างใกล้ชิด</p> <p>๕. เมื่อมีโรคระบาดและหาแนวทางดำเนินการป้องกันและแก้ไขตามขั้นตอนของสาธารณสุขกำหนด</p> <p>๖. แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในโรงเรียน</p> <p>๗. จัดน้ำดื่ม น้ำใช้ให้ปลอดภัยรวมทั้งระบบกักเก็บน้ำและระบบการจ่ายน้ำให้ถูกสุขอนามัย</p> <p>๘. มีส้วมที่ถูกสุขอนามัย</p> <p>๙. มีอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการล้างมือของนักเรียนอย่างถูกวิธี</p> <p>๑๐. ควบคุมความสะอาดในการปรุงและจำหน่ายอาหารให้ถูกสุขลักษณะ</p> <p>๑๑. จัดสถานที่และบริเวณสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะ</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. นักการภารโรง</p>
<p>๒. การอุปโภคบริโภค</p>	<p>๑. จัดให้มีชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา (อ.ย.น้อย เพื่อตรวจสอบคุณภาพและสารปนเปื้อนในอาหารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๒. จัดทำป้ายนิเทศ และกิจกรรมรณรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องอุปโภคบริโภคอย่างถูกสุขอนามัย</p> <p>๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโรงอาหารของโรงเรียน</p> <p>๔. จัดให้มีระบบกำจัดขยะ การบำบัดน้ำเสีย และจัดสร้างบ่อดักไขมัน</p> <p>๕. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุจากการอุปโภคบริโภคของนักเรียนให้ดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อนส่งต่อโรงพยาบาล</p> <p>๖. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ</p> <p>๗. จัดครูอนามัยอำนวยความสะดวกในการดูแลรักษาพยาบาลร่วมกับผู้ปกครองเพื่อรับทราบข้อมูลนักเรียน</p> <p>๘. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. นักเรียน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕</p>	<p>๑. ให้ความรู้กับนักเรียน และรณรงค์ให้นักเรียนใส่หน้ากากอนามัย เมื่อต้องอยู่กลางแจ้งหรือบนท้องถนน</p> <p>๒. สถานศึกษาลดหรือเลี่ยงการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง</p> <p>๓. จัดกิจกรรมทำความสะอาดห้องเรียน อาคารเรียนอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๕. การจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการป้องกันตนเองจากปัญหาฝุ่น PM ๒.๕ พร้อมขอความร่วมมือผู้ปกครอง และชุมชนร่วมกันช่วยลดสาเหตุการเกิดฝุ่น PM๒.๕</p> <p>๖. สถานศึกษา ส่งเสริมการสร้างเครือข่าย นักเรียน นักศึกษา ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด นักศึกษาวิชาทหาร จิตอาสา เพื่อร่วมรณรงค์การป้องกัน ฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาฝุ่นละอองในสถานศึกษาตามความเหมาะสม</p> <p>๗. สถานศึกษาจัดทำคู่มือการเรียนการสอนว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและข้อควรปฏิบัติในการร่วมกันลดโลกร้อน รวมทั้ง จัดทำหน่วยการเรียนรู้เกี่ยวกับฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ ในทุกระดับชั้น</p> <p>๘. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศรวมถึงสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดความตระหนักรู้จิตสำนึกที่ดี และมีส่วนร่วมในการควบคุม ป้องกันแก้ไข และลดปัญหา นำไปสู่การใช้ชีวิตอย่างมีความสุขและคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน</p> <p>๙. ประชาสัมพันธ์ถ่ายทอดองค์ความรู้ รวมถึงการป้องกันแก้ไข ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ และการดูแลสุขภาพ</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. นักการภารโรง</p> <p>๖. พนักงานขับรถ</p>
<p>๔. การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในสถานศึกษา (COVID-๑๙)</p>	<p>๑. มีมาตรการคัดกรองวัดไข้และอาการเสี่ยงก่อนเข้าสถานศึกษา</p> <p>๒. สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา</p> <p>๓. จัดจุดล้างมือหรือเจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอ</p> <p>๔. จัดระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร</p> <p>๕. ทำความสะอาดห้องเรียน/พื้นผิวสัมผัสร่วม เปิดหน้าต่างประตูระบายอากาศ</p> <p>๖. ไม่จัดกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก เหลื่อมเวลา ลดเวลาทำกิจกรรม</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. นักการภารโรง</p> <p>๖. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๕. สารเสพติด	<p>๑. ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ทุกปี ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๒. จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ เฝ้าระวัง สร้างภูมิคุ้มกัน กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยผ่านช่องทางที่หลากหลายในสถานศึกษา เช่น โซเชียลมีเดีย เสียงตามสายพูดหน้าเสาธง กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมหลังเลิกเรียน คาบว่างจัดบอร์ดนิทรรศการ ตามเหมาะสม</p> <p>๓. จัดกิจกรรมเสริมทักษะชีวิต เพื่อสร้างความตระหนัก และให้นักเรียนเกิดความรักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่นฯ</p> <p>๔. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา และเครือข่ายบุคคล/กลไกที่เกี่ยวข้อง เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหายา เกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน เช่น เครือข่ายนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายเยาวชน กลุ่มเพื่อนนักเรียน สภาดังและเยาวชน องค์กรวิชาชีพ เป็นต้น</p> <p>๕. จัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนแสดงออกตามความสามารถที่ถูกต้อง และเพื่อให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด เช่น ศิลปะ ดนตรี กีฬา กิจกรรมจัดทำสื่อสร้างสรรค์กิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ กิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด วันงดสูบบุหรี่โลก เป็นต้น</p> <p>๖. จัดกลุ่มเฝ้าระวังโดยอาศัย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น ทีมงานสหวิชาชีพ เครือข่ายส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา (พสน. ฯ</p> <p>๗. จัดการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ นักเรียน</p> <p>๘. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการเลือกชมสื่อในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>๙. จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาให้สะอาด รมรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้</p> <p>๑๐. ใช้มาตรการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ</p> <p>๑๑. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา</p> <p>๑๒. คัดกรองและตรวจสอบสุขภาพนักเรียนเป็นประจำ</p> <p>๑๓. คัดกรองนักเรียนเพื่อค้นหาเรียนกลุ่มเสี่ยง/กลุ่มใช้ยาเสพติด และมีระบบติดตาม เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในรูปแบบที่เหมาะสม</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๖. ด้านสัตว์มีพิษ	<p>๑. จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเพื่อให้ความปลอดภัยแก่นักเรียน</p> <p>๒. ให้ความรู้แก่ครู บุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับสัตว์มีพิษ ตลอดจนวิธีการป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีได้รับพิษ</p> <p>๓. จัดทำป้ายเตือนภัยจากสัตว์มีพิษในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง เช่น บริเวณรั้วสถานศึกษา ต้นไม้ใหญ่ ซึ่งมักจะเป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเบื้องต้น</p> <p>๔. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์ เช่น กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง</p> <p>๕. จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล กรณีที่ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ</p> <p>๖. จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อม โดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑.ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒.ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓.งานอาคารสถานที่</p> <p>๔.นักการภารโรง</p>



**แผนเผชิญเหตุ และการแก้ไขปัญหา
การเยียวยา และการรายงานที่รวดเร็วและแม่นยำ**



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง ไฟฟ้าลัดวงจร

ผู้รับผิดชอบ ครูเวรประจำวัน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้ประสบเหตุดำเนินการแจ้งเตือนเหตุไฟฟ้าช็อต หรือ รั่วให้งานอาคารสถานที่ทราบ	ครูผู้ประสบเหตุ	ดำเนินการทันที
๒	ให้ครูประสบเหตุกำหนดพื้นที่อันตรายห้ามเข้าใกล้	ครูผู้ประสบเหตุ	ดำเนินการทันที
๓	ประเมินความรุนแรงของไฟฟ้าช็อตหรือรั่ว ๓.๑ ถ้าสามารถซ่อมแซมเองได้ ให้ดำเนินการแก้ไขในทันที ๓.๒ ถ้าไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมเองได้ ๓.๒.๑ การไฟฟ้าอำเภอชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๔๖๑๐๑๔ ๓.๒.๒ แจ้งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๙๒-๒๖๒๕๓๘๒ ๓.๒.๓ แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	งานอาคารสถานที่	ดำเนินการทันที ภายใน ๑๕ นาที ภายใน ๑๕ นาที ภายใน ๑๕ นาที
๔	บันทึกเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกหมายเหตุ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ วัน
๕	ครูเวรประจำวันบันทึกเหตุในสมุดบันทึกครูเวรประจำวัน	ครูเวรประจำวัน	๑ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง แก๊สรั่ว

ผู้รับผิดชอบ -

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้ประสบเหตุให้สัญญาณแจ้งเตือนแก๊สรั่ว โดยการ ใช้เสียงตามสายประกาศเตือน	ครูผู้ประสบเหตุ	ดำเนินการทันที
๒	ให้ระดมพลไปในบริเวณสนามฟุตบอลเพื่อความ ปลอดภัย	ครูทุกท่าน	ดำเนินการทันที
๓	ตรวจสอบนักเรียนโดยการเช็คชื่อนักเรียน ๓.๑ ถ้าสามารถระงับเหตุได้ให้ดำเนินการระงับเหตุ ในทันที ๓.๒ ถ้าไม่สามารถระงับเหตุได้ ให้แจ้ง ๓.๒.๑ สถานีตำรวจ โทร ๐๓๖-๔๖๑๓๓๘ ต่อ ๑๐๗,๑๐๘ ๐๓๖-๔๖๑๓๐๐ ๓.๒.๒ อบต.ชัยบาดาล (ขอรถดับเพลิง) โทร ๐๓๖-๗๙๐๒๕๐ (เทศบาล) โทร ๐๓๖-๔๖๑๗๕๘ (อบต.) ๓.๒.๓ แจ้งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๙๒-๒๖๒๕๓๘๒ ๓.๒.๔ แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูเวรประจำวัน	ดำเนินการทันที ดำเนินการทันที ภายใน ๑๕ นาที ภายใน ๑๕ นาที
๔	บันทึกเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกหมายเหตุ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ วัน
๕	ครูเวรประจำวันบันทึกเหตุในสมุดบันทึกครูเวร ประจำวัน	ครูเวรประจำวัน	๑ วัน
๖	ส่งหนังสือรายงานเหตุการณ์ต่อนายอำเภอชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๔๖๑๐๓๙	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ วัน
๗	รายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ ทราบ โทร ๐๓๖-๕๑๐๖๔๘,๐๓๖-๕๑๐๖๙๓	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง ประสบอุทกภัย

ผู้รับผิดชอบ ครูเวรประจำวัน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้ประสบเหตุให้สัญญาณแจ้งเตือนอุทกภัย โดยการใช้เสียงตามสายประกาศเตือน	ครูผู้ประสบเหตุ	ภายใน ๑ ชั่วโมง
๒	ให้ระดมพลไปในบริเวณอาคาร ๑ และอาคาร ๒ เพื่อความปลอดภัยและวางเครื่องกีดขวางแจ้งเตือนเขตอุทกภัย	ครูทุกท่าน	ดำเนินการทันที
๓	ประเมินความรุนแรงของเหตุอุทกภัย และโทรแจ้ง ๓.๑ แจ้งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๙๒-๒๖๒๕๓๘๒ ๓.๒ แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูเวรประจำวัน	ภายใน ๓๐ นาที
๔	บันทึกเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกประจำวัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ วัน
๕	ครูเวรประจำวันบันทึกเหตุในสมุดบันทึกครูเวร	ครูเวรประจำวัน	๑ วัน
๖	ส่งหนังสือรายงานเหตุการณ์ต่อนายอำเภอชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๔๖๑๐๓๙	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ วัน
๗	รายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๕ ทราบ โทร ๐๓๖-๕๑๐๖๔๘ , ๐๓๖-๕๑๐๖๙๓	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง นักเรียนหนีเรียน

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปดำเนินการกับนักเรียนที่หนีเรียน	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๓	นำตัวนักเรียนมาที่ห้องกิจการนักเรียน ๓.๑ สอบถามและเก็บข้อมูลนักเรียนที่หนีเรียน ๓.๒ บันทึกพฤติกรรมนักเรียนกระทำความผิดไว้ เป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มของกิจการ นักเรียน	ครูกิจการนักเรียน	๑ ชั่วโมง
๔	แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๕	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	๑ วัน
๖	ลงโทษนักเรียนโดยการบำเพ็ญประโยชน์เป็นเวลา ๕ วัน	ครูกิจการนักเรียน	๕ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง นักเรียนแสดงพฤติกรรมส่อไปในทางชู้สาว

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปแจ้งและหรือพูดคุยกับนักเรียน	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	นำตัวนักเรียนมาที่ห้องปกครอง ๒.๑ สอบถามและเก็บข้อมูลนักเรียน ๒.๒ บันทึกพฤติกรรมนักเรียนกระทำความผิดไว้เป็น ลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มของกิจการ นักเรียน	ครูกิจการนักเรียน	๑ ชั่วโมง
๓	หากนักเรียนไม่เชื่อฟัง หรือไม่สนใจ หรือมี พฤติกรรมก้าวร้าว ๒.๑ แจ้งครูที่ปรึกษานักเรียน ๒.๒ แจ้งผู้ปกครองนักเรียน	ครูกิจการนักเรียน	๒๐ นาที
๔	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	๑ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง นักเรียนเสพยาเสพติดในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปดำเนินการในขณะที่นักเรียนมั่วสุม	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	แจ้งครูที่ปรึกษา	ครูกิจการนักเรียน	๑๕ นาที
๓	นำตัวนักเรียนมาที่ห้องปกครอง ๓.๑ สอบถามและเก็บข้อมูลนักเรียน ๓.๒ บันทึกพฤติกรรมนักเรียนกระทำความผิดไว้ เป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มของกิจการ นักเรียน	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๔	เชิญครูที่ปรึกษามารับทราบพฤติกรรมนักเรียน	ครูกิจการนักเรียน	๑๕ นาที
๕	ส่งนักเรียนที่เสพยาเสพติดบำบัดรักษาที่ โรงพยาบาลโดยมีใบส่งตัวของทางโรงเรียนและ ติดตามการบำบัดรักษา	ครูกิจการนักเรียน	๒ วัน
๖	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	๑ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง นักเรียนพกพาอาวุธมาโรงเรียน เช่น มีด ปืน

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าดำเนินการกับนักเรียนโดยการตรวจค้นหากพบอาวุธที่เป็นอันตราย	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	แจ้งครูที่ปรึกษา	ครูกิจการนักเรียน	๑๕ นาที
๓	นำตัวนักเรียนมาที่ห้องปกครอง ๓.๑ สอบถามและเก็บข้อมูลนักเรียนที่นำอาวุธมา ๓.๒ บันทึกพฤติกรรมนักเรียนกระทำความผิดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มของกิจการนักเรียน	ครูกิจการนักเรียน	๑ ชั่วโมง
๔	แจ้งครูปกครองนักเรียนทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๑ วัน
๕	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	๑ วัน
๖	ลงโทษนักเรียนโดยการตัดคะแนนความประพฤติและบำเพ็ญประโยชน์ หลังจากนั้นต้องมารายงานตัวหลังเลิกแถวเคารพธงชาติจำนวน ๕ วัน	ครูกิจการนักเรียน	๕ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง นักเรียนทะเลาะวิวาทกับบุคคลภายนอก

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปดำเนินการระงับเหตุ ๑.๑ หากเหตุร้ายแรงไม่สามารถเข้าระงับเหตุได้ แจ้ง ๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่ตำรวจ โทร ๐๓๖-๔๖๑๓๓๘ ต่อ ๑๐๗,๑๐๘ ๐๓๖-๔๖๑๓๐๐ ๑.๑.๒ ครูกิจการนักเรียน โทร ๐๘๑-๙๔๘๘๒๓๙ (ครูณรงค์ เกตุหล้า)	ครูผู้พบเห็น ครูกิจการนักเรียน	เข้าดำเนินการทันที ๑๕ นาที
๒	ประเมินบาดแผล ๒.๑ หากมีบาดแผลให้ทำการปฐมพยาบาล เบื้องต้นก่อน ๒.๒ หากไม่สามารถปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ให้ ดำเนินการแจ้งหน่วยกู้ภัย หรือโรงพยาบาลท้องถิ่น ๒.๒.๑ หน่วยกู้ภัย โทร ๐๙๘-๒๕๓๙๔๓๗ ๐๓๖-๖๘๐๘๑๒ ๒.๒.๒ โรงพยาบาลชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๔๖๑๐๒๒	ครูอนามัยและครู เวรประจำวัน	๕ นาที
๓	บันทึกภาพไว้เป็นหลักฐาน	ครูผู้พบเห็น	๑๐ นาที
๔	แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๑๕ นาที
๕	สอบถามและเก็บข้อมูล เหตุที่เกิดการทะเลาะ วิวาท	ครูกิจการนักเรียน	๑ ชั่วโมง
๖	แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๑๕ นาที
๗	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๘	ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเชิญคู่กรณีไปทำการตกลงกันที่ สถานีตำรวจต่อไป	ครูกิจการนักเรียน	



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง นักเรียนทะเลาะวิวาทกับนักเรียนด้วยกัน

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปดำเนินการระงับเหตุ ๑.๑ หากเหตุร้ายแรงไม่สามารถเข้าระงับเหตุได้แจ้ง ๑.๑.๑ ครูกิจการนักเรียน โทร ๐๘๑-๙๔๘๘๒๓๙ (ครูณรงค์ เกตุหล้า)	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	ประเมินบาดแผล ๒.๑ หากมีบาดแผลให้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน ๒.๒ หากไม่สามารถปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ให้ ดำเนินการแจ้งหน่วยกู้ภัย หรือโรงพยาบาลท้องถิ่น ๒.๒.๑ หน่วยกู้ภัย โทร ๐๙๘-๒๕๓๙๔๓๗, ๐๓๖-๖๘๐๘๑๒ ๒.๒.๒ โรงพยาบาลชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๔๖๑๐๒๒	ครูอนามัยและครูเวร ประจำวัน	๕ นาที
๓	บันทึกภาพไว้เป็นหลักฐาน	ครูผู้พบเห็น	๑๐ นาที
๔	แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๑๕ นาที
๕	นำตัวนักเรียนมาที่ห้องปกครอง ๖.๑ สอบถามและเก็บข้อมูลนักเรียนที่หนีเรียน ๖.๒ บันทึกพฤติกรรมนักเรียนกระทำความผิดไว้เป็น ลายลักษณ์อักษรณ ตามแบบฟอร์มของกิจการ นักเรียน	ครูกิจการนักเรียน	๑ ชั่วโมง
๖	แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๑๕ นาที
๗	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง อุบัติเหตุจากการขับขี่ยานพาหนะ

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปดำเนินการดูอาการ หากผู้บาดเจ็บมีแผลให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	ถ้าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บได้ให้ประสานรถโรงเรียนหรือครูที่มีรถยนต์นำตัวส่งโรงพยาบาล	ครูอนามัยและครูเวรประจำวัน	๑๐ นาที
๓	หากไม่สามารถเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บได้ให้แจ้ง ๓.๑ โรงพยาบาลชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๔๖๑๐๒๒ ๓.๒. หน่วยกู้ภัย โทร ๐๙๘-๒๕๓๙๔๓๗, ๐๓๖-๖๘๐๘๑๒	ครูอนามัยและครูเวรประจำวัน	๑๐ นาที
๔	แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๕	แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๖	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	ภายใน ๑ วัน
๗	รายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๕ ทราบ โทร ๐๓๖-๕๑๐๖๔๘, ๐๓๖-๕๑๐๖๙๓	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ภายใน ๗ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงโมงเรียน

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปดำเนินการดูอาการ หากผู้บาดเจ็บมีแผลให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	ถ้าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บได้ให้ประสานรถโรงเรียนหรือครูที่มีรถยนต์นำตัวส่งโรงพยาบาล	ครูอนามัยและครูเวรประจำวัน	๑๐ นาที
๓	หากไม่สามารถเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บได้ให้แจ้ง ๓.๑ โรงพยาบาลชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๕๖๑๐๒๒ ๓.๒. หน่วยกู้ภัย โทร ๐๙๘-๒๕๓๙๔๓๗ , ๐๓๖-๖๘๐๘๑๒	ครูอนามัยและครูเวรประจำวัน	๑๐ นาที
๔	แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๕	แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๖	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	ภายใน ๑ วัน
๗	รายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๕ ทราบ โทร ๐๓๖-๕๑๐๖๔๘ , ๐๓๖-๕๑๐๖๙๓	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ภายใน ๗ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง อุบัติเหตุจากการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย ที่ไม่ใช่ชั่วโมงเรียน

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปดำเนินการดูอาการ พบเห็นแผลหรือแขนขาหักให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	ถ้าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บได้ให้ประสานรถโรงเรียนหรือครูที่มีรถยนต์นำตัวส่งโรงพยาบาล	ครูอนามัยและครูเวรประจำวัน	๑๐ นาที
๓	หากไม่สามารถเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บได้ให้แจ้ง ๓.๑ โรงพยาบาลชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๔๖๑๐๒๒ ๓.๒. หน่วยกู้ภัย โทร ๐๙๘-๒๕๓๙๔๓๗, ๐๓๖-๖๘๐๘๑๒	ครูอนามัยและครูเวรประจำวัน	๑๐ นาที
๔	แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๕	แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ	ครูกิจการนักเรียน	๓๐ นาที
๖	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูกิจการนักเรียน	ภายใน ๑ วัน
๗	รายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๕ ทราบ โทร ๐๓๖-๕๑๐๖๔๘, ๐๓๖-๕๑๐๖๙๓	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ภายใน ๗ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง นักเรียนเป็นลม/หน้ามืด/หมดสติ

ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูสังเกตนักเรียนที่มีอาการป่วยหรือมีความเสี่ยงที่จะเป็นลม/หน้ามืด/หมดสติ เช่น นักเรียนที่มีโรคประจำตัว ฯลฯ	ครูผู้พบเห็น	เข้าดำเนินการทันที
๒	ระวังไม่ให้นักเรียนที่ป่วยหรือกลุ่มเสี่ยงทำกิจกรรมที่หนักเกินไป	ครูทุกท่าน	เข้าดำเนินการทันที
๓	หากนักเรียนมีอาการเป็นลม/หน้ามืด/หมดสติ ให้นำปฐมพยาบาลเบื้องต้นโดยการให้นักเรียนไปนั่งพักในที่ร่มและให้ดมยาดม แอมโมเนียหรือเครื่องหอมเพื่อผ่อนคลาย	ครูทุกท่าน	เข้าดำเนินการทันที
๔	หากปฐมพยาบาลเบื้องต้นแล้ว อาการไม่ดีขึ้นให้ครูเวรประจำวัน ครูที่ปรึกษา โทรแจ้ง ๔.๑ โรงพยาบาลชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๔๖๑๐๒๒ ๔.๒. หน่วยกู้ภัย โทร ๐๙๘-๒๕๓๙๔๓๗, ๐๓๖-๖๘๐๘๑๒	ครูทุกท่าน	๑๐ นาที
๕	แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ	ครูที่ปรึกษา	๓๐ นาที
๖	แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ	ครูทุกท่าน	๓๐ นาที
๗	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูที่ปรึกษา	๑ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง แผลงสัตว์กัดต่อย

ผู้รับผิดชอบ ครูเวรประจำวัน และครูทุกท่าน

ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูผู้พบเห็นเข้าไปดำเนินการดูอาการ	ครูทุกท่าน	เข้าดำเนินการทันที
๒	ให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน	ครูอนามัย	เข้าดำเนินการทันที
๓	ถ้าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บได้ให้ประสานรถโรงเรียนหรือครูที่มีรถยนต์นำตัวส่งโรงพยาบาล	ครูทุกท่าน	๑๐ นาที
๔	หากไม่สามารถเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บได้ให้แจ้ง ๔.๑ โรงพยาบาลชัยบาดาล โทร ๐๓๖-๕๖๑๐๒๒ ๔.๒. หน่วยกู้ภัย โทร ๐๙๘-๒๕๓๙๔๓๗, ๐๓๖-๖๘๐๘๑๒	ครูทุกท่าน	๑๐ นาที
๕	แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ	ครูที่ปรึกษา	๓๐ นาที
๖	แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ	ครูทุกท่าน	๓๐ นาที
๗	แจ้งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๙๒-๒๖๒๕๓๘๒	ครูทุกท่าน	ภายใน ๑ วัน
๘	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูที่ปรึกษา	๑ วัน



โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

เรื่อง สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
ผู้รับผิดชอบ ครูเวรประจำวัน และครูทุกท่าน ตำแหน่ง -

ลำดับที่	การดำเนินการ/จัดการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาเมื่อเกิดเหตุ
๑	ครูดำเนินการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของนักเรียนและผู้ปกครองก่อนเข้าโรงเรียน ด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด บริเวณหน้าผากและทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา	ครูทุกท่าน	เข้าดำเนินการทันที
๒	หากอุณหภูมิสูงเกินกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ให้ดำเนินการดังนี้ ๒.๑ ให้แยกผู้ป่วยออกจากพื้นที่ก่อน ๒.๒ สังเกตผู้ป่วยมีอาการไอ น้ำมูก เจ็บคอ หายใจเร็ว หรือหายใจเหนื่อยหรือลำบากหากพบว่ามีอาการดังกล่าวร่วมด้วยให้ประสานโรงพยาบาลชัยบาดาล โทรศัพท์ ๐๓๖-๔๖๑๐๒๒	ครูอนามัย ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน	เข้าดำเนินการทันที ๑๐ นาที ๑๐ นาที
๓	แจ้งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๙๒-๒๖๒๕๓๘๒	ครูทุกท่าน	๑๐ นาที
๔	แจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยาทราบ โทร ๐๘๑-๘๕๓๖๒๒๑	ครูทุกท่าน	๑๐ นาที
๕	หากอุณหภูมิต่ำกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ให้อนุญาตเข้ามาในพื้นที่ของสถานศึกษาได้ และต้องดำเนินการตามข้อ ๖ และ ๗ ต่อไป	ครูที่ปรึกษา	๓๐ นาที
๖	ให้นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อราชการ ได้ล้างมือด้วยน้ำสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์ หรือ แอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้นไม่น้อยกว่า ๗๐%	ครูทุกท่าน	๓๐ นาที
๗	ทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา หากลืมนำมา หรือไม่มีเลย ให้ติดต่อครูที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในบริเวณนั้นเพื่อจัดหาให้	ครูทุกท่าน	๓๐ นาที

ภาพกิจกรรมการดำเนินกิจกรรมตามแผนเผชิญเหตุ
ตัวอย่างการดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุของนักเรียนที่ได้ประสบอุบัติเหตุ

