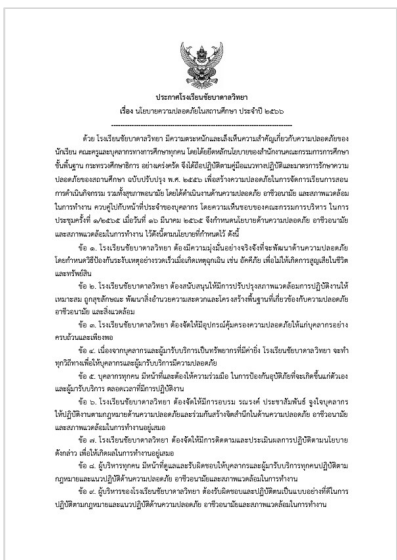


๒.๒ มีแผนงานและงบประมาณ ดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน ผลการดำเนินงาน

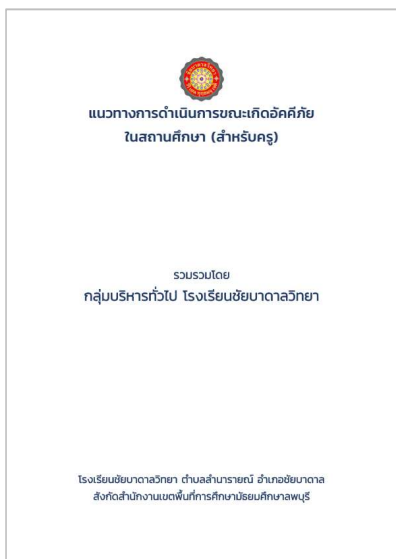
สถานศึกษาจัดทำแผนงาน/มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม และหรือ/แนวทางการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
ในสถานศึกษา และการบริหารสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และมีภาคีเครือข่ายด้านความปลอดภัย ดังนี้

๑) กำหนดนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษา และมาตรการการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน
ชัยบาดาลวิทยา



๒) จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัย

เพื่อดำเนินกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ร่วมกับกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน กระทรวง
แรงงาน จัดกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ทำหน้าที่ร่วมจัดทำคู่มือ/มาตรการด้านความปลอดภัยกับงานต่าง ๆ
ภายในโรงเรียน และจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านความปลอดภัยของโรงเรียน และรวบรวมรายงานผล
การดำเนินงาน ในการร่วมประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี



ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๑	ครูผู้สอนทุกคนให้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในโรงเรียน	ครูผู้สอนทุกคน	ดำเนินการปกติ
๒	โรงเรียนขอใบแจ้งรับมอบหมายครูและบุคลากร	ครูผู้สอน	ดำเนินการปกติ
๓	ประชาสัมพันธ์เรื่องความปลอดภัย	ครูประจำชั้น	ดำเนินการปกติ
๔	จัดกิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบโรงเรียน	๑ วัน
๕	ครูประจำชั้นรับผิดชอบดูแลนักเรียนในชั้นเรียน	ครูประจำชั้น	๑ วัน
๖	ส่งเสริมให้สถานประกอบการส่งมอบเอกสารความปลอดภัย	ผู้รับผิดชอบโรงเรียน	๑ วัน
๗	รายงานผลดำเนินการด้านความปลอดภัย	ผู้รับผิดชอบโรงเรียน	๑ วัน

๔) โครงการยกระดับคุณภาพงานตำรวจประสานโรงเรียน

โรงเรียนได้ประสานความร่วมมือกับตำรวจจราจรในการให้ความรู้ ความเข้าใจกฎหมายจราจร และการกำกับดูแลนักเรียนที่นำจักรยานยนต์มาโรงเรียนทุกคนใหม่ใบอนุญาตขับขี่ และการสวมหมวกนิรภัย

งานโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ค.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)

ชื่องานโครงการ ตำรวจประสานโรงเรียน
 สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. ข้อที่ ๓ (๓.๑) ด้านคุณภาพ
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
 สอดคล้องกับคุณลักษณะผู้เรียน ข้อที่ ๑ (๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ ตำรวจประสานโรงเรียน
 ผู้เสนอโครงการ นายสุเทพ นาคศิริกุล
 ลักษณะงานโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล
 เนื่องจากการเดินทางมาและกลับจากโรงเรียนของนักเรียนจะปลอดภัยนักเรียนคือมีวินัยจราจรและปฏิบัติตามกฎจราจร นักเรียนจึงต้องมีความรู้ในเรื่องกฎระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจราจร

๒. วัตถุประสงค์
 ๒.๑ เพื่อให้ได้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจกฎหมายจราจร
 ๒.๒ เพื่อให้ได้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายจราจร

๓. เป้าหมาย
 ๓.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจกฎหมายจราจร ร้อยละ ๙๐
 ๓.๒ นักเรียนสามารถเดินทางมาและกลับจากโรงเรียนอย่างปลอดภัย ร้อยละ ๙๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ
 ๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายจราจรจนสามารถเดินทางมาและกลับจากโรงเรียนอย่างปลอดภัย

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม / เวลา

ที่	งาน/กิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	อบรมวินัยจราจร	พฤษภาคม ๒๕๖๖	หัวหน้าโครงการและคณะครู	

๕. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม (ระบุชื่อรายละเอียดแต่ละวัฏจักรงาน จากข้อที่ ๔)

ที่	งาน / กิจกรรม	วิธีการ / สถานที่	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	อบรมวินัยจราจร	จัดอบรมวินัยจราจรโรงเรียน วิทยาคารวิทยา	พฤษภาคม ๒๕๖๖	หัวหน้าโครงการและคณะครู	

๖. งบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> เงินอุดหนุนค่า	เงินต้น	๕,๖๐๐ บาท
<input type="checkbox"/> เงินเพิ่มผู้เรียน	เงินต้น	- บาท
<input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา	เงินต้น	- บาท
<input type="checkbox"/> งบประมาณจากแหล่งอื่น (ระบุ)	เงินต้น	- บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕,๖๐๐ บาท

๗. การติดตามและประเมินผล (ให้แนบแบบประเมินจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
นักเรียนปฏิบัติตามกฎหมายจราจร	ไม่พบสิ่งผิด	แบบสังเกต	หัวหน้าโครงการและคณะครู
นักเรียนมีวินัย	ไม่พบสิ่งผิด	แบบสังเกต	หัวหน้าโครงการและคณะครู

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 ๘.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจราจร ร้อยละ ๙๐
 ๘.๒ นักเรียนสามารถเดินทางมาและกลับจากโรงเรียนอย่างปลอดภัย

ผู้เสนอโครงการ (นายสุเทพ นาคศิริกุล) หัวหน้างานตำรวจประสานโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายสุเทพ นาคศิริกุล) (นายสุเทพ นาคศิริกุล) หัวหน้างานตำรวจประสานโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ (นางสุเมธิตา งามคำ) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้อนุมัติโครงการ (นางสุเมธิตา งามคำ) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้อนุมัติโครงการ (นางสุเมธิตา งามคำ) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้อนุมัติโครงการ (นางสุเมธิตา งามคำ) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

๕) จัดทำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

จากการดำเนินโครงการและกิจกรรมด้านสภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ส่งผลให้โรงเรียนมีอาคารเรียน และอาคารประกอบเพียงพอ และอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน โต๊ะนักเรียนส่วนใหญ่มีความสะอาด เพียงพอ ปลอดภัยต่อการใช้งาน ห้องน้ำมีจำนวนเพียงพอ และสะอาดอยู่เสมอ มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนรู้ และในด้านความปลอดภัย จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันและเอาตัวรอดจากอัคคีภัยได้อย่างถูกวิธี

โครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ค.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)

โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
 สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. ข้อที่ ๓ (๓.๒)
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ ๒ (๒)
 สอดคล้องกับคุณลักษณะผู้เรียน ข้อที่ ๔ พัฒนาคุณภาพและนิสัยมาใช้ในการเรียน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริหารทั่วไป
 ผู้เสนอโครงการ นายสุเทพ นาคศิริกุล
 ลักษณะงานโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล
 เนื่องจากการเรียนที่ปลอดภัยและปลอดภัยจากภัยพิบัติเป็นสิ่งสำคัญในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

๒. วัตถุประสงค์
 ๒.๑ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

๓. เป้าหมาย
 ๓.๑ ด้านปริมาณ พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ๙๐
 ๓.๒ ด้านคุณภาพ จัดทำพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ปรับปรุง ซ่อมบำรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๖๖,๕๐๐
๒	พัฒนาปรับปรุงบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๓๓,๕๐๐
๓	ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบรักษาความปลอดภัย	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๒๕๘,๐๐๐

ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ค.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)

ชื่อโครงการ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม
 มีกิจกรรมบริหารทั่วไป

ที่	กิจกรรม/งาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๑	ปรับปรุง ซ่อมบำรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๖๖,๕๐๐	งานอาคารสถานที่
๒	พัฒนาปรับปรุงบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๓๓,๕๐๐	งานอาคารสถานที่
๓	ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบรักษาความปลอดภัย	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๒๕๘,๐๐๐	งานอาคารสถานที่
๔	ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบรักษาความปลอดภัย	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๓๐,๐๐๐	งานอาคารสถานที่
๕	ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องสมุดภายในโรงเรียน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๓๓,๕๐๐	งานอาคารสถานที่
๖	ปรับปรุงพัฒนาห้องสมุดภายในโรงเรียน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๕๐,๐๐๐	งานอาคารสถานที่
รวมเงินใช้จ่ายในโครงการ (ยอดรวม)					๕๐๐,๐๐๐
๗	สุสานไก่	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	๒๕๐,๐๐๐	งานอาคารสถานที่
๘	พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	-	งานอาคารสถานที่
๙	ปรับปรุงพัฒนาห้องสมุดภายในโรงเรียน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	งานอาคารสถานที่	-	งานอาคารสถานที่
รวมเงินใช้จ่ายในโครงการ (งบเหลือจ่าย)					๒๕๐,๐๐๐

กิจกรรมการกำกับดูแลระบบไฟฟ้า จัดให้มีการปรับปรุง ดูแลระบบไฟฟ้าประจำอาคารของโรงเรียน ชัยบาดาลวิทยา ออกแบบให้มีระบบการต่อสายดินเพื่อป้องกันไฟรั่ว มีสวิตช์ตัดวงจรอัตโนมัติ และฉนวนป้องกัน ไฟฟ้า อีกทั้งมีการตรวจสอบบำรุงรักษาประจำปี เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และมีการบำรุงรักษาหม้อแปลง ไฟฟ้าจากหน่วยงานภายนอก เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาลำน้ำรายณ์ มาตรวจสอบบำรุงรักษา





กิจกรรมกำกับดูแลความปลอดภัยด้านอัคคีภัย และการชักซ่อมแผนเผชิญเหตุอัคคีภัย มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น ถังดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การเก็บ ระบบป้องกันฟ้าผ่า เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบ และการบำรุง รักษา ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย



ติดตั้งถังดับเพลิงตามอาคารเรียนต่าง ๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการป้องกันไฟไหม้ และการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย




ดำเนินการซักซ้อมการหนีไฟให้กับคณะครูนักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน เพื่อให้คณะครู นักเรียน และบุคลากรมีความรู้ ทักษะ และความเข้าใจในการแก้ปัญหาการอพยพหนีไฟ และการป้องกันตนเอง จากเหตุเพลิงไหม้ ทำให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อีกด้วย





๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ MOE Safety Center

เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายเพื่อสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา ซึ่งแรงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ระบบความปลอดภัย (Moe Safety Center) ทุกระดับ ได้แก่ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ


คำสั่งโรงเรียนเซนต์คาถาวิทยา
 ที่ ๑๘/๒๕๖๖
 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ความปลอดภัยและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ระบบ MOE Safety Center

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ MOE Safety Center โรงเรียนเซนต์คาถาวิทยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพในการให้บริการและการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ มาตรา ๒๒ และ ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ คำสั่งสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๙/๒๕๖๖ เรื่องการมอบอำนาจบังคับบัญชาลูกจ้างประจำและคำสั่งสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๖๒๖/๒๕๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติงานตามหน้าที่กมลบริหารราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ SC-Operator : Safety Center Operator	ประธานกรรมการ
๑.๑ นายณัฐฉาน วัฒนจันทร์	
๑.๒ นายณัฐฉาน วัฒนจันทร์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๑.๔ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๑.๕ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๑.๖ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๑.๗ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๑.๘ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๑.๙ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๑.๑๐ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ

๑.๑๑ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	พัฒนกิจไพศาล	กรรมการ
๑.๑๒ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	พัฒนกิจไพศาล	กรรมการ
๑.๑๓ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	พัฒนกิจไพศาล	กรรมการ
๑.๑๔ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	พัฒนกิจไพศาล	กรรมการ
๑.๑๕ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	พัฒนกิจไพศาล	กรรมการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบเรื่องแจ้งแจ้งเข้ามายังระบบ MOE Safety Center โดยตรงของ sc.moesafetycenter.com ซึ่งเป็นเรื่องแจ้งแจ้งเข้ามายังสถานศึกษา สรุปเหตุการณ์เมื่อเกิดเหตุการณ์ความปลอดภัยที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องและประสานส่งข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ SC-Action โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้า SC-Operator ของโรงเรียนทุกแห่ง

๒. เจ้าหน้าที่ Operator	ประธานกรรมการ
๒.๑ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	รองประธานกรรมการ
๒.๒ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๓ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๔ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๕ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๖ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๗ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๘ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๙ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๐ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๑ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๒ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๓ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๔ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๕ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๖ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๗ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๘ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๑๙ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๒๐ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๒๑ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๒๒ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๒๓ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๒๔ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๒๕ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ
๒.๒๖ นายสุวิทย์ วัฒนจันทร์	กรรมการ

๒.๒๗ นางสาวอักษรารัณย์	จ่านงค์ศิลป์	กรรมการ
๒.๒๘ นายฉัตรดนัย	บุญรักษ์	กรรมการ
๒.๒๙ นายศักดิ์สุธี	ประวัติตานนท์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลและรับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา case ที่แจ้งเข้ามาในระบบ MOE Safety Center โดยพิจารณา มอบหมายให้ SC-action เป็นราย case จะมอบหมายเฉพาะบุคคลหรือในรูปของคณะกรรมการลงไป แก้ไขปัญหา (เจ้าหน้าที่ SC-Operator ทุกคนเป็นเจ้าหน้าที่ SC-action โดยตำแหน่ง และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาควรเป็น SC-action เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นที่มีความเกี่ยวข้อง เช่น เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนในชั้นเรียนของตนเอง เป็นครูที่ปรึกษา โดยจะต้องดำเนินการแก้ไขวิเคราะห์หาข้อสรุปการแก้ไขปัญหา รายงานผลการดำเนินงาน จนถึงการแจ้งปิด case และดำเนินการทุกขั้นตอน ต้องทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบทาง sc.moesafetycenter.com เพื่อเป็นหลักฐานการดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม และใช้ในการออกรายงานการดำเนินการสู่หน่วยงานต้นสังกัด หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์ และเป็นผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางนุชจรินทร์ ไชยวัต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา

นอกจากนั้นดำเนินการให้บุคลากรเข้าร่วมการอบรมการใช้งานระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform) คิดเป็นร้อยละ 96.8

ตัวอย่าง สำเนาเกียรติบัตรการเข้าอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยของบุคลากรในสถานศึกษา





๗) โครงการงานอนามัยโรงเรียน

ดำเนินการกำกับ ดูแลความปลอดภัย ด้านสุขภาพอนามัยให้กับบุคลากร และนักเรียน ให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และตรวจคัดกรองการแพร่ระบาดของโรคระบาด รวมถึงกิจกรรมการให้บริการความรู้ด้านสุขภาพอนามัย และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้กับบุคลากร เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียน และบุคคลอื่นได้

